

**Külföldön, az adott tanulmányi szakon szerzett felsőfokú
végzettséget igazoló okiratok egyenértékűségének elismerése
továbbtanulási céllal a Selye János Egyetemen**

A külföldi oktatási intézményekben szerzett végzettséget igazoló okiratok elismerése a 422/2015 sz., a végzettséget igazoló okiratok és szakképesítések elismeréséről szóló többször módosított törvény (továbbiakban csak „törvény”) – zákon č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – valamint a SJE 2/2020 sz. irányelve alapján történik.

Azok az okiratok (főiskolai oklevél, államvizsga bizonyítvány, okirat a tudományos fokozat, okirat a tudományos – pedagógiai cím és művészeti – pedagógiai cím megszerzéséről), melyek valamely tagállam vagy harmadik ország által elismert felsőfokú intézmény által lettek kibocsátva, továbbtanulási céllal a Szlovák Köztársaságban **a törvény 33. § értelmében ismerhetőek el az azonos tanulmányi szakon vagy kapcsolódó tanulmányi területen.**

A **Selye János Egyetem** (továbbiakban csak „SJE”) azoknak a jelentkezőknek az esetében ismerheti el a felsőfokú végzettséget igazoló okirat **egyenértékűségét az azonos tanulmányi szakon vagy kapcsolódó tanulmányi területen, akik az SJE második vagy harmadik szintű képzésére** adták be a jelentkezési lapjukat.

A végzettséget igazoló okiratok elismeréséről szóló eljárás az SJE felé benyújtott kérelem beérkezésével veszi kezdetét:

Študijné oddelenie

**Fakulta ekonómie a informatiky / Pedagogická fakulta / Reformovaná teologická fakulta
Univerzita J. Selyeho
Bratislavská cesta 3322
945 01 Komárno**

A kérelem tartalmazza:

- a) a kérvényező keresztnévét és vezetéknévét,
- b) a kérvényező állandó vagy állandó jellegű lakcímét,
- c) a kérelem tárgyát,
- d) a végzettséget igazoló okiratot kibocsátó elismert felsőfokú intézmény megnevezését és székhelyét,
- e) a tanulmányok befejezésének az évét,
- f) a kérelmező aláírását.

A kérelem mellékletei:

- a) a személyazonosító okirat másolata,
- b) az iskolai végzettséget igazoló okiratok hitelesített másolatai,
- c) a tanulmányok során teljesített tantárgyak és vizsgák kivonata,
- d) a diplomamelléklet hitelesített másolata, amennyiben az elismert felsőfokú intézmény kibocsátja azt,
- e) információ a kérelem tárgyában megjelölt végzettséget megelőző legmagasabb végzettségről,
- f) az 5 eurós, ill. 30 eurós eljárási illeték befizetéséről szóló igazolás.

A kérelmező köteles a törvény 33. § 4. bek. értelmében benyújtani a b) – e) mellékletek szlovák nyelvű hiteles fordítását!

A komáromi eljárás fordítóinak jegyzékét a [Szlovák Köztársaság Igazságügyi Minisztériumának a honlapján találja itt.](#)

Az SJE kérheti a feltüntetett mellékleteken kívül egyéb dokumentumok és információk benyújtását is, amennyiben ez feltétlenül szükséges az okiratok egyenértékűségének az elismeréséhez.

A 145/1995 sz., eljárási díjakról szóló törvény értelmében az **eljárási illeték** összege a képesítést igazoló dokumentum elismeréséért egyéb célokra, mint szabályozott szakmai tevékenység céljaira

- **5 euró**, amennyiben az adott országnak **nemzetközi szerződése van** a Szlovák Köztársasággal a végzettséget igazoló okiratok kölcsönös elismeréséről,
- **30 euró**, amennyiben az adott országnak **nincs nemzetközi szerződése** a Szlovák Köztársasággal a végzettséget igazoló okiratok kölcsönös elismeréséről.

Azon országok jegyzéke, melyekkel Szlovákiának nemzetközi megállapodása van a végzettséget igazoló okiratok kölcsönös elismeréséről:

- Románia
- Horvátország
- Magyarország
- Németországi Szövetségi Köztársaság
- Lengyel Köztársaság
- Ukrajna
- Oroszországi Föderáció
- Kínai Népköztársaság

A Cseh Köztársaságban kiadott okiratok automatikusan, **elismerés nélkül érvényesek.**

Az eljárási illeték befizetésének módja:

- az eljárási illeték befizetéséről szóló igazolással (a QR kóddal rendelkező ún. eKolak), mely megvásárolható az előírt értékben a szlovák postahivatalok egyikében,
- az eKolak mobilalkalmazás segítségével, mely megtalálható az eKolak megnevezés alatt a GooglePlay / APP Store webáruházban,
- az eKolak weblap, ún. Virtuális Kioszk segítségével, mely a <https://m.ekolky.gov.sk> weboldalon található.

Az SJE **a kérelmet a beérkezés napjától számított 30 napon belül bírálja el.** Amennyiben a kérelem nem tartalmazza az előírt követelményeket, az eljárást felfüggeszti és felszólítja a kérelmezőt a hiányzó okiratok, ill. a kérelem hiányosságainak a pótlására.

A teljes dokumentáció beérkezését követően az SJE két hónapon belül meghozza döntését

- a végzettséget igazoló okirat elismeréséről,
- a végzettséget igazoló okirat elismerésére benyújtott kérelem elutasításáról vagy
- a különbözeti vizsga megszabásáról.

Amennyiben a végzettséget igazoló okirat elismerésének minden feltétele teljesített, az SJE

- határoz a kérvényező által benyújtott végzettséget igazoló okirat és a Szlovák Köztársaság által kiadott végzettséget igazoló okirat egyenértékűségéről,
- a végzettséget igazoló okirat elismeréséről szóló határozatban feltünteti, hogy a kiadott határozat nem igazolja a szakképesítést.

A felsőoktatási intézményekről és egyes törvények módosításáról szóló, 131/2002 számú, többször módosított törvény 58. § 1. bek. értelmében **a jelentkező köteles az SJE felé benyújtani a külföldi végzettséget igazoló okiratot**, valamint a törvény 33. § ill. 39. § értelmében kiadott **elismerésről szóló határozatot, legkésőbb a beiratkozás napján.**